

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**СОГЛАСОВАНО**

**Заведующий кафедрой**

**Кафедра социологии (С\_ИППС)**

\_\_\_\_\_

наименование кафедры

\_\_\_\_\_

подпись, инициалы, фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

институт, реализующий ОП ВО

**УТВЕРЖДАЮ**

**Заведующий кафедрой**

**Кафедра социологии (С\_ИППС)**

\_\_\_\_\_

наименование кафедры

**Труфанов Д.О.**

подпись, инициалы, фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

институт, реализующий дисциплину

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ОСНОВЫ ВЫСТУПЛЕНИЯ ПЕРЕД  
АУДИТОРИЕЙ**

Дисциплина Б1.О.32 Основы выступления перед аудиторией

Направление подготовки /  
специальность

Направленность  
(профиль)

Форма обучения

Год набора

очная

2021

Красноярск 2021

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования с учетом профессиональных стандартов по укрупненной группе

390000 «СОЦИОЛОГИЯ И СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА»

---

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

39.03.01.30 СОЦИОЛОГИЯ

---

Программу  
составили

Ст.преподаватель, Вебер К.А.

---

## **1 Цели и задачи изучения дисциплины**

### **1.1 Цель преподавания дисциплины**

Цель преподавания дисциплины состоит в формировании у обучающихся умений и навыков публичного выступления.

### **1.2 Задачи изучения дисциплины**

1. сформировать у студентов систему знаний о правилах построения и психологических особенностях выступления оратора перед аудиторией;
2. ознакомить студентов с основными правилами в области этики и этикета поведения оратора перед аудиторией;
3. ознакомить студентов с методами подготовки, построения и реализации публичного выступления;
4. сформировать у студентов навыки произнесения публичной речи.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<b>УК-4:способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).</b>	
<b>УК-4.1:Знание принципов построения устного и письменного высказывания на русском и ино-странном языках; правил и зако-номерностей деловой устной и письменной коммуникации.</b>	
Уровень 1	методы подготовки, построения и реализации публичного выступления
Уровень 1	подготавливать публичное выступление на основе знаний о правилах построения и психологических особенностях выступления оратора перед аудиторией
Уровень 1	навыком произнесения публичной речи
<b>УК-4.2:Умение применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках</b>	
Уровень 1	особенности презентации результатов социологических исследований
Уровень 1	представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории
Уровень 1	навыками представления результатов социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории
<b>УК-4.3:Владеть навыками чтения и перевода текстов на ино-странном языке в</b>	

<b>профессио-нальном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методической составляющей составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках</b>	
Уровень 1	методы подготовки, построения и реализации публичного выступления
Уровень 1	подготавливать публичное выступление на основе знаний о правилах построения и психологических особенностях выступления оратора перед аудиторией
Уровень 1	навыком произнесения публичной речи

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Социология и социологи в современном мире

Организация и проведение кампаний

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

## 2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Семестр
		1
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>2 (72)</b>	<b>2 (72)</b>
<b>Контактная работа с преподавателем:</b>	<b>1 (36)</b>	<b>1 (36)</b>
занятия лекционного типа		
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия	1 (36)	1 (36)
практикумы		
лабораторные работы		
другие виды контактной работы		
в том числе: групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иная внеаудиторная контактная работа:		
групповые занятия		
индивидуальные занятия		
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	<b>1 (36)</b>	<b>1 (36)</b>
изучение теоретического курса (ТО)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет
<b>Промежуточная аттестация (Зачёт)</b>		

### 3 Содержание дисциплины (модуля)

#### 3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Модуль 1. Публичное выступление как вид делового общения в профессиональной практике специалиста по связям с общественностью	0	10	0	10	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
2	Модуль 2. Подготовка к выступлению перед аудиторией	0	8	0	10	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
3	Модуль 3. Основные виды публичной речи	0	12	0	8	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
4	Модуль 4. Этика публичного выступления	0	6	0	8	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
Всего		0	36	0	36	

#### 3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

### 3.3 Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	1.1. Вводное занятие. Ораторское искусство как социальное явление. Что значит выступать публично. 1.2. Деловое общение, его виды и структура, особенности 1.3. Публичное выступление как форма делового общения 1.4. Психологические особенности устного выступления перед аудиторией 1.5. Приемы управления аудиторией. Контрольные выступления	10	0	0
2	2	2.1. Подготовка к выступлению. Выбор темы. Определение целевой установки. 2.2. Подбор материала. Записи. Конспект. Речь. 2.3. Композиция речи. Вспомогательный материал. Подготовка и формулирование аргументов 2.4. Речевая культура оратора	8	0	0
3	3	3.1. Информационная речь: подготовка и выступление 3.2. Информационная речь: контрольные выступления 3.3. Агитационная речь: подготовка и выступление 3.4. Агитационная речь: контрольные выступления	12	0	0

4	4	4.1. Имидж оратора. Этические основы поведения оратора перед аудиторией. Сложные этические ситуации 4.2. Этика публичного выступления и поведение оратора в ситуациях дискуссии, полемики. Контрольные выступления	6	0	0
Всего			26	0	0

### 3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

## 4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Феньвеш Т. А., Вебер К. А.	Политическая риторика: учеб.-метод. пособие [для студентов напр. 031600.62.05 «Реклама и связи с общественностью», обучающихся по учебным дисциплинам «Политическая риторика», «Основы выступления перед аудиторией», «PR в органах государственной власти»; профиля 031600.62.05 «Реклама и связи с общественностью в муниципальном управлении»]	Красноярск: СФУ, 2014

## 5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

## 6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература
--------------------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Разнова Н. В.	Основы публичного выступления: учебно-методическое пособие для курсового проектирования [для студентов заочной формы обучения напр. 38.03.03 "Управление персоналом", профиля 38.03.03.01.01 "Управление персоналом организации"]	Красноярск: СФУ, 2016
6.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Баева О. А.	Ораторское искусство и деловое общение: Учебное пособие для студ. вузов	Москва: ООО "Новое знание", 2005
Л2.2	Крылова М. Н.	Риторика: учебное пособие	Москва: Директ-Медиа, 2014
6.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Феньвеш Т. А., Вебер К. А.	Политическая риторика: учеб.-метод. пособие [для студентов напр. 031600.62.05 «Реклама и связи с общественностью», обучающихся по учебным дисциплинам «Политическая риторика», «Основы выступления перед аудиторией», «PR в органах государственной власти»; профиля 031600.62.05 «Реклама и связи с общественностью в муниципальном управлении»]	Красноярск: СФУ, 2014

## 7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Ted Talks (официальный канал), режим доступа: <a href="https://www.youtube.com/channel/UCAuUUnT6oDeKwE6v1NGQxug">https://www.youtube.com/channel/UCAuUUnT6oDeKwE6v1NGQxug</a>	<a href="https://www.youtube.com/channel/UCAuUUnT6oDeKwE6v1NGQxug">https://www.youtube.com/channel/UCAuUUnT6oDeKwE6v1NGQxug</a>
Э2	Ted Rus (официальный канал), режим доступа: <a href="https://www.youtube.com/channel/UCufmE40_gIpKgz_HJgyU5tA">https://www.youtube.com/channel/UCufmE40_gIpKgz_HJgyU5tA</a>	Ted Rus (официальный канал), режим доступа: <a href="https://www.youtube.com/channel/UCufmE40_gIpKgz_HJgyU5tA">https://www.youtube.com/channel/UCufmE40_gIpKgz_HJgyU5tA</a>
Э3	Tedx Talks (официальный канал), режим доступа: <a href="https://www.youtube.com/channel/UCsT0YIqwnpJCM-mx7-gSA4Q">https://www.youtube.com/channel/UCsT0YIqwnpJCM-mx7-gSA4Q</a>	<a href="https://www.youtube.com/channel/UCsT0YIqwnpJCM-mx7-gSA4Q">https://www.youtube.com/channel/UCsT0YIqwnpJCM-mx7-gSA4Q</a>
Э4	POLPRED.COM Обзор СМИ: <a href="http://www.polpred.com">http://www.polpred.com</a>	<a href="http://www.polpred.com">http://www.polpred.com</a>

Э5	Ист Вью (EastView): <a href="http://www.ebiblioteka.ru">http://www.ebiblioteka.ru</a>	<a href="http://www.ebiblioteka.ru">http://www.ebiblioteka.ru</a>
Э6	Научная электронная библиотека (eLIBRARY.RU): <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
Э7	Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина: <a href="http://www.prlib.ru">http://www.prlib.ru</a>	<a href="http://www.prlib.ru">http://www.prlib.ru</a>
Э8	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ): <a href="http://uisrussia.msu.ru">http://uisrussia.msu.ru</a>	<a href="http://uisrussia.msu.ru">http://uisrussia.msu.ru</a>
Э9	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»: <a href="http://www.znaniium.com">http://www.znaniium.com</a>	<a href="http://www.znaniium.com">http://www.znaniium.com</a>
Э10	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»: <a href="http://rucont.ru">http://rucont.ru</a>	<a href="http://rucont.ru">http://rucont.ru</a>
Э11	Электронно-библиотечная система «Лань»: <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Э12	Электронно-библиотечная система «ibooks.ru»: <a href="http://ibooks.ru">http://ibooks.ru</a>	<a href="http://ibooks.ru">http://ibooks.ru</a>

## **8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Самостоятельное изучение теоретического материала включает в себя анализ и конспектирование студентами статей и монографий по изучаемой теме. Процесс анализа необходимой литературы и выборки из нее наиболее важного материала: подобранные материалы, да и сама проработка должна осуществляться дифференцировано. Одни источники содержат исключительно важные сведения и поэтому требуют внимательного изучения и конспектирования, другие, где затрагиваются лишь некоторые вопросы, относящиеся к изучаемой теме, могут быть представлены отдельными выписками.

Изучение литературы по избранной теме имеет своей задачей проследить характер постановки и решения определенной проблемы различными авторами, ознакомиться с аргументацией их выводов и обобщений, с тем, чтобы на основе анализа, систематизирования, осмысления полученного материала выяснить современное состояние вопроса.

Рекомендуем:

- Все свои замечания, выводы по поводу работы с источниками тут же фиксировать письменно.

- Записи должны быть краткими и обзримыми, вести их следует на отдельных листках или в тетради, но на одной стороне.

- Записи, как уже говорилось ранее, могут иметь форму плана, тезисов, конспектов, выписок, а также картотеки идей, цитат методик, что в дальнейшем облегчит классификацию и систематизацию

полученной информации.

Записи являются лучшим способом накопления и первичной обработки материалов, одной из обязательных форм организации умственного труда.

Далее особое значение приобретает систематизация сделанных записей и собственных замечаний, предложений и предварительных выводов. Обобщение собранного материала требует его систематизации и классификации. Не следует стремиться к изложению всего и всякого материала, перечисляя одну за другой прочитанные статьи и книги.

Необходимо попытаться:

- раскрыть существо вопроса,
- выделить главные положения и ведущие идеи в соответствии с поставленными задачами и вопросами плана проектной работы.

Таким образом, анализ должен носить не хронологический, а проблемный характер, который должен раскрывать состояние вопроса по разным литературным источникам. Причем излагать свои мысли желательно простым литературным языком, используя общедоступные для понимания термины.

Содержание конспектов заключается в отражении своего собственного понимания и осмысления проблемы на основе изучения литературы, оценки тех или других аспектов различных теорий и концепций со ссылкой на их авторов, доказательства каких-либо положений с привлечением цитат.

Ссылка на автора и его работу очень важна для читателя. Она позволяет ему непосредственно обратиться к первоисточнику и сделать необходимые уточнения. Надо только помнить, что цитирование не должно превращаться в самоцель, заглушать собственную мысль автора проектной работы, его понимание проблемы. В конце цитаты следует определить источник высказывания.

Самостоятельный поиск новой информации по заданной теме, подготовка устного доклада.

Доклад представляет собой самостоятельную и индивидуальную форму подготовки к семинарским занятиям. В задачу доклада входит дополнить лекционный материал, выявив нерассмотренные аспекты лекционной темы. Материал доклада, являясь результатом индивидуальной работы, может быть в дальнейшем использован остальными студентами группы. Доклады существенно расширяют и углубляют знания студентов, формируют навыки самостоятельной работы.

Доклад как самостоятельная форма работы студента должен иметь определенную структуру:

1. Тема доклада. Обоснование ее актуальности.
2. Цель доклада.

3. Основные положения и идеи.
4. Заключение и выводы.
5. Используемые источники.

Важную роль играет установление регламента доклада. Необходимость изложить основное в течение указанного времени способствует формированию таких качеств как научная дисциплинированность, собранность, способность выделять принципиально значимые моменты материала, не отвлекаясь на второстепенные.

## **9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)**

### **9.1 Перечень необходимого программного обеспечения**

9.1.1	Не предусмотрено
-------	------------------

### **9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем**

9.2.1	Сайт библиотеки СФУ. Режим доступа: <a href="http://bik.sfu-kras.ru/">http://bik.sfu-kras.ru/</a>
9.2.2	Электронный каталог библиотеки СФУ. Режим доступа: <a href="http://catalog.sfu-kras.ru/">http://catalog.sfu-kras.ru/</a>
9.2.3	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a>
9.2.4	Базы данных Интегрум: <a href="http://www.integrumworld.com/rus/services.html">http://www.integrumworld.com/rus/services.html</a>

## **10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Университет располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционной типа университет располагает демонстрационным оборудованием и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующим рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронной библиотеке СФУ. Библиотечный фонд укомплектован в соответствии с требованиями ФГОС ВО. В образовательном процессе используются информационные ресурсы и базы данных, электронные мультимедийные комплексы, учебники и учебные пособия, активные и практико-ориентированные методы и технологии обучения. Имеется стопроцентный доступ к электронной библиотечной системе. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда СФУ обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории образовательной организации, так и вне ее.

В распоряжении обучающихся имеются учебные аудитории, оборудованные стационарными мультимедийным оборудованием, электронными досками; компьютерный класс на 20 мест, объединенных в локальную сеть, подключенный к Internet. Обучающиеся имеют возможность оперативно обмениваться информацией с отечественными и зарубежными вузами, а также, используя электронную систему электронных образовательных ресурсов СФУ на базе Moodle, обучаться в удаленном режиме. При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями обеспечены возможности равного доступа к материально-технической базе университета.